

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΟΣ (1) ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΟΥΡΓΟΥ-ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΥ

1) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Οι ακόλουθες προδιαγραφές, αφορούν την διάθεση ενός (1) ειδικευμένου μηχανουργού – σιδηρουργού και συνοδεύουν εξωσυμβατική εντολή μικροπρομηθείας. Το ανωτέρω προσωπικό θα απασχολείται σε πρωινή βάρδια από Δευτέρα έως και Παρασκευή.

Αντικείμενο της σύμβασης αυτής είναι η υλοποίηση σιδηρουργικών εργασιών στο Γ.Ν.Α «Αλεξάνδρα» και στα παράρτηματά του για την επισκευή ή και την ενίσχυση της ασφάλειας μεταλλικών παραθύρων, πορτών, σιτών, την επιδιόρθωση κρεβατιών και φορείων ασθενών, μεταλλικών καθισμάτων και τροχήλατων καρεκλών, καροτσιών ασθενών, τροχήλατων φορείων φαγητού ή μεταφοράς αντικειμένων.

Γενικά, στην ευθύνη του Αναδόχου περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχανήμα που άπτονται στο γνωστικό αντικείμενο του σιδηρουργού.

Ο ως άνω αναφερόμενος τεχνικός, θα ενημερωθεί για την λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων και στη συνέχεια αφού βεβαιώσει ότι είναι σε θέση να αναλάβει υπεύθυνα αρμοδιότητες, θα νομιμοποιείται να εκτελεί βάρδια, βάσει του εβδομαδιαίου προγράμματος στο κεντρικό κτήριο του Νοσοκομείου ή και στο Παράρτημα του Νοσοκομείου (Λαμψάκου 6).

Σε περίπτωση κοινής βάρδιας προσωπικού του αναδόχου, με μόνιμο ή επικουρικό κλιπ, το γενικό πρόσταγμα καθορίζεται από τα επαγγελματικά δικαιώματα ενός εκάστου και όπως ιεραρχούνται από την κείμενη Νομοθεσία.

Η απασχόλησή τους θα είναι σε πλήρες οκτάωρο. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή απουσίας, ο τεχνικός θα ειδοποιεί τόσο τον εργοδότη του, όσο και τον υπεύθυνο μηχανικό του Νοσοκομείου και θα σημειώνει ανάλογα στο Ημερολόγιο του έργου το γεγονός με κάθε λεπτομέρεια.

2) ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το προσωπικό που θα απασχοληθεί στο νοσοκομείο θα πρέπει να διαθέτει:

α) Πτυχίο ΙΕΚ Μηχανολογικού Τομέα ή πτυχίο Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου Μηχανολογικού Τομέα ή Απολυτήριο Τίτλος Κλάδου Μηχανολογίας Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Πτυχίο Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Μηχανολογικών Ειδικοτήτων ή Πτυχίο ή Δίπλωμα Α' ή Β' Κύκλου Σπουδών Μηχανολογικού Τομέα Τεχνικών Επαγγελματικών Εκπαιδευτηρίων ή Πτυχίο Σχολών Μαθητείας Ο.Α.Ε.Δ. (Μέσης Στάθμης Ν. 1346/83) (ΦΕΚ 46/Τ.Α.) Μηχανολογικών,

Ειδικοτήτων ή Πτυχίο άλλης ισότιμης Σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχου Κλάδου, Τομέα ή Ειδικότητας.

β) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Ηλεκτροσυγκολλητή ή Οξυγονοκολλητή Α΄ ή Β΄ τάξεως ή άδεια άσκησης επαγγέλματος Αρχιτεχνίτη Ηλεκτροσυγκολλητή ή Οξυγονοκολλητή Α΄ ή Β΄ τάξεως του Π.Δ. 115/12.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα υπόκειται στην έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και δεν θα εναλλάσσεται, εκτός αν υπάρχει ανωτέρα βία. Θα παραμένει ο ίδιος τεχνικός που έχει εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και έχει εκπαιδευτεί, θα γνωρίζει άριστα το χώρο του Νοσοκομείου και θα έχει στη διάθεσή του, κατά τη διάρκεια της βάρδιας του, όλα τα απαραίτητα εργαλεία, ώστε να μπορούν, ανά πάσα στιγμή να επέμβουν για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.

Ο Ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει αμέσως, κάθε μέλος του προσωπικού του που κριθεί ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του, ή σύμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιασδήποτε εργασία που να έχει σχέση με εργασίες στο Νοσοκομείο.

Το προσωπικό θα απασχολείται, θα ελέγχεται και εντέλλεται από την Τεχνική υπηρεσία του Νοσοκομείου. Η Τεχνική υπηρεσία, ουδόλως απαλλάσσει τον υποψήφιο Ανάδοχο της πλήρους ευθύνης του, ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Το προσωπικό του Αναδόχου τίθεται στην διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και υπό την επίβλεψή της θα γίνονται όλες οι εργασίες συντήρησης, για την σωστότερη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Κατά την άφιξη και κατά την αναχώρησή τους από το Νοσοκομείο, θα υπογράφει στο παρούσιολόγιο τεχνικών που βρίσκεται στο χώρο που θα του υποδείξει η υπηρεσία.

3) ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Για τον τεχνικό που θα απασχολείται σε σταθερή βάση, αλλά και για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να απασχοληθεί άλλος τεχνικός του Αναδόχου, θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική Νομοθεσία ενέργειες και θα κατατίθενται οι απαραίτητες άδειες, με μέριμνα και ευθύνη του τελευταίου.

4) ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ – ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ – ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη λειτουργία και τη συντήρηση, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών, υπαιτιότητας του προσωπικού του Αναδόχου, προμηθεύονται με μέριμνα και ευθύνη του Νοσοκομείου και η σχετική δαπάνη θα βαρβαίνει αποκλειστικά το Νοσοκομείο.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα χρησιμοποιεί δικά του εργαλεία, σκάλες και συσκευές. Στην προσφορά θα κατατεθεί ο τεχνικός εξοπλισμός για την εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών.

5) ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η λειτουργία και συντήρηση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- Α. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία (Β.Δ. 24 Νοεμ./17 Δεκ. 1953, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και λοιπές ισχύουσες διατάξεις).
- Β. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, Προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, Τ.Ε.Ε., Δ.Ε.Η., Ο.Τ.Ε., Ε.Υ.Δ.Α.Π. και τις Προδιαγραφές του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- Γ. Τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς κλπ.), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- Δ. Τις οδηγίες κατασκευαστών, των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- Ε. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.
- ΣΤ. Τις εντολές των υπευθύνων της Τεχνικής Υπηρεσίας.

6) ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΡΓΟΥ

Καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της σύμβασης, θα τηρείται και από τον τεχνικό του Αναδόχου ημερολόγιο, στο οποίο θα εγγράφονται καθημερινώς όλες οι βλάβες και ανωμαλίες στο έργο, όπως και οι εργασίες που θα γίνονται για την άρση αυτών ή οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία στη σύμβαση απαιτούνται.

Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον αρμόδιο επιβλέποντα της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Το ημερολόγιο αυτό θα φυλάσσεται στον χώρο των συνεργείων Συντηρήσεως του Νοσοκομείου.

7) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

7.1 ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων του Νοσοκομείου, του προσωπικού του, των ασθενών του, των επισκεπτών του Νοσοκομείου και του εξοπλισμού του, ο οποίος κίνδυνος προέρχεται από την μη καλή εξασφάλιση της καλής και ασφαλούς λειτουργίας του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού του Νοσοκομείου, των μέσων για την εκτέλεση των εργασιών των χρησιμοποιούμενων στο κτίριο από οποιονδήποτε, και σε κάθε

πρόσωπο που βρίσκεται στο χώρο των εργασιών και του Νοσοκομείου κατά τις ημέρες και ώρες κατά τις οποίες γίνονται εργασίες όσο και για εκείνες κατά τις οποίες δεν γίνονται εργασίες.

7.2 ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή για αυτές τις ζημιές ή βλάβες, καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημία η βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα τους ή των αντιπροσώπων τους ή των υπαλλήλων τους.

Θα διαθέτει από την εταιρεία του τα προβλεπόμενα μέτρα ατομικής προστασίας καθώς και κλίμακες, ζώνες ασφαλείας και όποιο άλλο νόμιμο μέσο κριθεί απαραίτητο για τις σχετικές εργασίες.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να τηρεί υποχρεωτικά τα πρωτόκολλα ασφάλειας και υγιεινής του Νοσοκομείου.

Το προσωπικό θα καλύπτεται από τεχνικό ασφαλείας του Αναδόχου, του οποίου το όνομα θα δηλωθεί με την ανάληψη του έργου.

7.3 ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρίες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για παράδειγμα το Ι.Κ.Α. και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.

Επίσης όσον αφορά την καταβολή των νόμιμα επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς Ι.Κ.Α., κλπ. ο Ανάδοχος οφείλει, πριν από κάθε πληρωμή, να προσκομίζει στην επίβλεψη βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το Νόμο.

8) ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Στις τεχνικές προσφορές των συμμετεχόντων, θα πρέπει να προσκομιστούν τα παρακάτω με ποινή αποκλεισμού τους, (δηλαδή θα απορριφθεί η προσφορά τους):

1)Υπεύθυνη Δήλωση, για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού του υποψήφιου Αναδόχου, μέσω του οποίου θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις με την Τεχνική Υπηρεσία.

2)Υπεύθυνη Δήλωση για τον ορισμό του υπεύθυνου Μηχανικού Τεχνικού Ασφαλείας, του υποψήφιου Αναδόχου.

3)Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα βεβαιώνεται από τον ανάδοχο η συμμόρφωση με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, σχετικά με τα μέτρα και τον εμβολιασμό κατά του covid -19 του προσωπικού που παρέχει στο νοσοκομείο.

4)EN ISO 9001:2015 για την διασφάλιση ποιότητας στη συντήρηση ηλεκτρολογικών, υδραυλικών εγκαταστάσεων και εγκαταστάσεων λεβητοστασίου, καθώς και ΕΛΟΤ 45001:2018 που αφορά στην Υγιεινή και ασφάλεια στην Εργασία, με πεδίο εφαρμογής στην τεχνική διαχείριση και υποστήριξη, συντήρηση Η/Μ εξοπλισμού.

5)EN ISO 14001:2004 Cor. 2009 που αφορά στην περιβαλλοντική διαχείριση από τις επιχειρήσεις.

6)EN ISO 37001 (Σύστημα διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας).

7)Εμπειρία σε παρόμοια έργα τουλάχιστον πέντε (5) έτη, παροχής υπηρεσιών, λειτουργίας και συντήρηση των εγκαταστάσεων Νοσοκομείων, με κατάθεση τουλάχιστον τριών (3) βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης σε Η/Μ εγκαταστάσεις.

8)Θα προσκομίσει με την προσφορά του, κατάσταση επιθεώρησης εργασίας η οποία θα συνοδεύεται από τις αντίστοιχες άδειες, πτυχία και βεβαιώσεις.

9)Επίσης θα πρέπει να προσκομιστεί κατάσταση προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για την ανάληψη της εργασίας αυτής και οι επαγγελματικές Άδειες, που το προσωπικό αυτό διαθέτει και η σχέση εργασίας με τον προσφέροντα, απ' όπου θα προκύπτει με σαφήνεια η κατ' ελάχιστον 3ετής εμπειρία του προσωπικού.

10)Προκειμένου να βεβαιώνεται η εμπειρία της εταιρείας στο αντικείμενο, θα πρέπει να υφίσταται ως νομικό πρόσωπο τουλάχιστον τέσσερα (4) έτη.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στο φάκελό του, ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικού κινδύνου στο ποσό των 1.000.000,00€.

Τεχνική Υπηρεσία

